

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель Министра  
социальной защиты, труда и занятости  
населения Республики Мордовия

В.А. Томилин

«20» 12 2022г.

### А К Т

проверки состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в  
запасе, в организации

«20» 12 2022г.

г. Саранск

КБСУСО ССЗМРМ. «Заресевский дом -  
(Указывается полное наименование организации, телефон, руководитель организации)

интернат для престарелых и инвалидов  
Крестьянская Богородица р-он. 17 Преображенский б-  
у. Давыда, д. 1А.

(адрес организации)

Руководствуясь федеральными законами «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете», «Инструкцией по бронированию...» утвержденной Постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях ГШ ВС РФ 2017 года, Министерством социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия проведена проверка состояния работы по воинскому учету и бронирования граждан в лице начальника отдела специальных программ Кечайкна В.И.

При проверке присутствовал

Дроздова О.Ю.

Предыдущая проверка проведена «03» 03 2022г.

Результаты проверки: «Хорошо»

Качество осуществления организацией воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе.

#### 1. Организация осуществления воинского учета:

Установленные ФЗ 1998 года № 53-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации 2006 года №719, приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 года № 700 и иными служебными документами обязанности по организации осуществления воинского учета выполнены по требованиям.

На воинском учете в данной организации состоит 20 призывников, — офицеров запаса, 20 солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков, мичманов запаса, из них 1 имеют мобилизационные предписания.

Спланированные по состоянию на «20» 12 2022г. мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военным

комиссариатом по вторьевскому Краснослободскому Старомилговскому району по руководству и контролю за состоянием воинского учета в организации выполняются \_\_\_\_\_

Сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями содержащихся в документах воинского учета, на день проверки проведена на \_\_\_\_\_ %, Сверка Ф Т-2 с ВК Краснослободского проводилась 14.09.2020.

Документы \_\_\_\_\_ по осуществлению \_\_\_\_\_ воинского учета разработаны (разработаны, не разработаны, разработаны с какими недостатками)

Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за ведение воинского учета ( ) разработаны в соответствии с методическим пособием, утверждены руководителем организации. Приказ об организации воинского учета граждан ( ) издан 17.07.2019 ответственного за ведение воинского (номер и дата приказа)

учета граждан пребывающих в запасе на время его длительного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) должностным лицом его замещающим Крыженина Ю.В. (ФИО замещающего)

План работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан организации ( ) разработан, утвержден руководителем организации и согласован военным комиссариатом разработаны (на момент проверки согласован)

Недостатки по выполнению плана работы: \_\_\_\_\_

Руководящие нормативно-правовые документы, которыми военно-учетный работник организации руководствуется в работе по воинскому учету в наличии, за исключением имеются (указать отсутствующие документы по ведению воинского учета)

Образцы форм (копии) учетно-воинских документов (военный билет офицера запаса; временное удостоверение, выданное взамен военного билета офицера запаса ф.1/У, военный билет рядового запаса; справка, выданная взамен военного билета рядового запаса; удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу) имеются, за исключением не имеются (указать отсутствующие образцы документов, если таковы есть)

Данные по изменению состояния учета (списки принятых, уволенных ГПЗ, ГПП) представляются ( ) своевременно предоставляются (указать недостатки, если таковы есть)

Для работника по ведению воинского учета выделено помещение и железный шкаф, обеспечивающий сохранность документов по воинскому учету имеется металлический шкаф (указать недостатки, если таковы есть)

Полнота и своевременность представления установленной отчетности по формам № 6 и № 18 имеются

Бронирование граждан, пребывающих в запасе осуществляется согласно единого перечня (выписка) 665дсп от 03.02.2015 г. по бронированию, учет бланков строгой отчетности ведется. Книги учета передачи бланков специального учета, военных билетов и личных карточек ф.Т-2 (форма № 11, 13) прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью организации

Вывод: Организация осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в организации оценивается « хорошо ».

**2. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма №Т-2) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:**

В организации заведена картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № Т-2 в соответствии с «Методическими рекомендациями...» ГШ ВС РФ 2017 года. В результате проверки выявлены с нарушением правил, порядка или требований по их ведению, а также представлений сведений и сроки исполнений по приложениям (9-18) Методических рекомендаций-2017 г. с недостатками и расхождениями \_\_\_\_\_ (кол-во), что составило \_\_\_\_\_ % от числа проверенных.

Выявленные недостатки: Оформить карточки учета МТЗ.

Вывод: Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается «хорошо».

ОБЩАЯ ОЦЕНКА: Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в организации оценивается «хорошо».

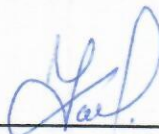
ВЫВОД: Организация ведения воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, соответствует предъявленным требованиям Постановления Правительства Российской Федерации № 719 от 27.11.2006 года «Об утверждении Положения о воинском учете», требованиям «Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях» и других руководящих документов по организации ведения воинского учета.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ: заполнить отрывки, выданного военного билета резервного запаса, согласно Приказа  
Указанные недостатки устранить в десятидневный срок.

Начальник отдела специальных программ Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия \_\_\_\_\_ Кечайкин В.И.

С актом ознакомлены:

Руководитель организации \_\_\_\_\_



В.М. Прошкин

Лицо, ответственное за ведение воинского учета граждан в организации

Специалист по кадровой работе г. Саранск, 10.10.

